Valstybinės mokesčių inspekcijos Elektroninio deklaravimo informacinės sistemos naudojimo taisyklių

priedas

**(Duomenų apie valstybinės mokesčių inspekcijos elektroninio deklaravimo informacinės sistemos atstovą formos pavyzdys)**

**DUOMENYS APIE VALSTYBINĖS MOKESČIŲ INSPEKCIJOS ELEKTRONINIO DEKLARAVIMO INFORMACINĖS SISTEMOS ATSTOVĄ**

\_\_\_\_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(data)      (registracijos numeris)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(vieta)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ įgalioja:**

(mokesčių mokėtojo pavadinimas arba vardas ir pavardė, mokesčių mokėtojo identifikacinis numeris)

Valstybinės mokesčių inspekcijos Elektroninio deklaravimo informacinės sistemos (toliau – EDS) atstovą:

vardas (-ai)

pavardė (-ės)

mokesčių mokėtojo identifikacinis numeris

**atstovauti EDS, suteikdamas (-a) šias teises:**

1. Elektroniniu parašu pasirašyti\*:

□ visus dokumentus

□ tik nurodytas dokumentų formas (dokumentų formos)

1. Elektroniniu būdu pateikti\*\*:

□ visus dokumentus

□ tik nurodytas dokumentų formas (dokumentų formos)

1. Peržiūrėti dokumentus:

□ visus dokumentus

□ tik nurodytas dokumentų formas (dokumentų formos)

1. Peržiūrėti ir užsakyti pažymas:

□ visas

□ tik nurodytas (pažymų tipai)

1. Vykdyti kitų EDS atstovų teisių administravimą\*\*\* □[]

Nustatytos teisės galioja (jeigu data „iki“ neįrašyta – teisės galioja vienerius metus nuo suteikimo dienos):

data (nuo) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

data (iki) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nutraukia visas suteiktas teises**

(mokesčių mokėtojo pavadinimas arba vardas ir pavardė, mokesčių mokėtojo identifikacinis numeris)

**šiam EDS atstovui:**

vardas (-ai)

pavardė (-ės)

mokesčių mokėtojo identifikacinis numeris

data (nuo) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Pastaba.** Teikiant prašymą dėl EDS atstovo paštu, reikia pridėti notaro ar kita teisės aktų nustatyta tvarka patvirtintą asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopiją ir įgaliojimą (jei prašymą teikia juridinio ar fizinio asmens įgaliotas asmuo). Teikiant prašymą dėl EDS atstovo elektroniniu paštu, jis turi būti pasirašytas kvalifikuotu elektroniniu parašu.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(vardas, pavardė) (parašas)

Teises suteikė:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas, pavardė)

\* Elektroninio pasirašymo teisė (1 punktas) nustato dokumentų pateikimo (2 punktas) bei dokumentų peržiūros teisių (3 punktas) suteikimą.

\*\* Dokumentų pateikimo teisė (2 punktas) nustato ir dokumentų peržiūros teisės (3 punktas) suteikimą.

\*\*\* Tarp mokesčių mokėtojo įgaliotų EDS atstovų gali būti keli EDS atstovų administratoriai, tačiau jie negali suteikti ar perleisti savo atstovų administravimo teisių kitam asmeniui.

Pastaba. Naujas suteiktų EDS atstovavimo teisių rinkinys visa apimtimi pakeičia prieš tai galiojusį to paties naudotojo EDS atstovavimo teisių rinkinį.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_