Suvestinė redakcija nuo 2021-12-10

Įsakymas paskelbtas: Žin. 1997, Nr. 87-2212, i. k. 0972050ISAK00000110

Nauja redakcija nuo 2021-12-10:
Nr. 1K-380, 2021-12-09, paskelbta TAR 2021-12-09, i. k. 2021-25505

LIETUVOS RESPUBLIKOS FINANSŲ MINISTRAS

ĮSAKYMAS DĖL VALSTYBINĖS MOKESČIŲ INSPEKCIJOS PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS FINANSŲ MINISTERIJOS NUOSTATŲ PATVIRTINIMO

1997 m. liepos 29 d. Nr. 110
Vilnius

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos mokesčių administravimo įstatymo 17 straipsnio 3 dalimi,

t v i r t i n u Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos nuostatus (pridedama).

FINANSŲ MINISTRAS ALGIRDAS ŠEMETA

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos finansų ministro
1997 m. liepos 29 d. įsakymu Nr. 110
(Lietuvos Respublikos finansų ministro
2021 m. gruodžio 9 d. įsakymo Nr. 1K-380
redakcija)

VALSTYBINĖS MOKESČIŲ INSPEKCIJOS PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS FINANSŲ MINISTERIJOS NUOSTATAI

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Valstybinė mokesčių inspekcija prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos (toliau – VMI prie FM) yra įstaiga prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos (toliau – Ministerija), veikianti kaip centrinis mokesčių administratorius ir esanti Lietuvos Respublikos valstybinės mokesčių inspekcijos struktūros dalis – šiai struktūrai vadovaujanti įstaiga.

2. VMI prie FM yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo (juridinio asmens kodas – 188659752), turintis savo sąskaitas banke, antspaudą su Lietuvos Respublikos valstybės herbu ir savo pavadinimu, savo simboliką.

3. VMI prie FM yra biudžetinė įstaiga, finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto. VMI prie FM finansuoti gali būti naudojamos ir kitos teisėtai gautos lėšos.

4. VMI prie FM buveinės adresas: Vilnius, Vasario 16-osios g. 14.

5. VMI prie FM savininkė yra valstybė, VMI prie FM savininko teises ir pareigas įgyvendina Ministerija.

6. Ministerija, įgyvendindama savininko teises ir pareigas, atlieka šias funkcijas:

6.1. koordinuoja ir kontroliuoja VMI prie FM vykdomos valstybės politikos įgyvendinimą mokesčių ir jų administravimo srityje;

6.2. atlieka Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatyme nustatytas savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos funkcijas.

7. VMI prie FM vieši pranešimai skelbiami VMI prie FM interneto svetainėje (www.vmi.lt) ir (arba) kitose teisės aktų nustatytose visuomenės informavimo priemonėse.

8. VMI prie FM veikia Lietuvos Respublikos Vyriausybės Lietuvos Respublikos finansų ministrui pavestoje mokesčių ir jų administravimo valdymo srityje.

9. VMI prie FM savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos tarptautinėmis sutartimis, Europos Sąjungos teisės aktais, Lietuvos Respublikos mokesčių administravimo įstatymu, Biudžetinių įstaigų įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymu, kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, finansų ministro įsakymais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais VMI prie FM veiklą, taip pat šiais nuostatais (toliau – Nuostatai).

10. Nuostatai keičiami finansų ministro įsakymu.

11. VMI prie FM pavaldžios ir atskaitingos teritorinės valstybinės mokesčių inspekcijos – vietos mokesčių administratoriai (toliau – TVMI).

II SKYRIUS
VMI PRIE FM VEIKLOS TIKSLAS IR FUNKCIJOS

12. VMI prie FM veiklos tikslas – įgyvendinti valstybės politiką finansų ministrui pavestoje mokesčių ir jų administravimo valdymo srityje.

13. VMI prie FM, siekdama jai nustatyto veiklos tikslo ir įgyvendindama Mokesčių administravimo įstatymo 19 straipsnyje nustatytus uždavinius, atlieka šias funkcijas:

13.1. atlieka Mokesčių administravimo įstatymo 25 straipsnio 1 dalyje ir 27–30 straipsniuose nurodytas funkcijas;

13.2. nustato mokesčių mokėtojų ir mokesčius išskaičiuojančių asmenų aptarnavimo prioritetus, procedūras ir kontroliuoja, kaip jų laikomasi;

13.3. pagal Vyriausybės nustatytą kompetenciją vykdo konfiskuoto, bešeimininkio, valstybės paveldėto, kitais būdais į valstybės pajamas perduoto ir paimto turto, daiktinių įrodymų, valstybei priklausančių lobių ir radinių perėmimo, įkainojimo (įvertinimo), rodymo apskaitoje, saugojimo, realizavimo, gautų lėšų paskirstymo ir atsiskaitymo už realizavimą, grąžinimo, pripažinimo atliekomis ir pripažinto atliekomis turto nurašymo procedūras;

13.4. vykdo nesumokėtų į valstybės biudžetą mokesčių ir kitų įmokų išieškojimą bei kitus su jų administravimu susijusius veiksmus;

13.5. nustato kitų TVMI funkcijų atlikimo prioritetus bei procedūras ir kontroliuoja, kaip jų laikomasi;

13.6. nustato mokesčių administratoriaus ar jo pareigūnų atliekamų veiksmų metu priimamų sprendimų (akto, pažymos, nurodymo, teikimo, paaiškinimo, nutarimo, raginimo ir kt.) formas ir jų pildymo tvarką;

13.7. nustato valstybės tarnautojų ir pagal darbo sutartis dirbančių darbuotojų (toliau kartu – darbuotojai) įdarbinimo Valstybinėje mokesčių inspekcijoje atrankos prioritetus, kriterijus ir kontroliuoja, kaip jų laikomasi;

13.8. atlieka Mokesčių administravimo įstatymo 24 straipsnio 1 ir 2 dalyse nurodytas funkcijas: nustato Valstybinės mokesčių inspekcijos darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo prioritetus, rengia kvalifikacijos tobulinimo planus, pagal juos organizuoja mokymus ir kontroliuoja kvalifikacijos tobulinimo planų įgyvendinimą;

13.9. kompiuterizuoja Valstybinės mokesčių inspekcijos veiklos procesus, atlieka Valstybinės mokesčių inspekcijos valdomų ir (ar) tvarkomų registrų bei valstybės informacinių sistemų valdytojo ir (ar) tvarkytojo funkcijas, nustatytas Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatyme ir kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose Valstybinei mokesčių inspekcijai priskirtų registrų ir valstybės informacinių sistemų veiklą;

13.10. pagal savo kompetenciją kaupia ir teikia Ministerijai ir Lietuvos statistikos departamentui reikalingus duomenis ir informaciją, susijusius su mokesčiais, iš kurių gautos pajamos sudaro Europos Sąjungos nuosavus išteklius, ir kitą informaciją;

13.11. nustato valstybei nuosavybės teise priklausančių administracinės paskirties pastatų (patalpų), VMI prie FM valdomų patikėjimo teise ir nuomojamų iš valstybės įmonės Turto banko, administravimo VMI prie FM prioritetus ir procedūras ir kontroliuoja, kaip jų laikomasi, užtikrina administracinės paskirties pastatų (patalpų), valdomų patikėjimo teise, priežiūrą, lėšų poreikio vertinimą, kapitalinio ir einamojo remonto planų rengimą, centralizuotai vykdo prekių, paslaugų ir darbų viešuosius pirkimus VMI prie FM ir TVMI funkcijoms atlikti;

13.12. centralizuotai tvarko VMI prie FM ir TVMI dokumentus;

13.13. kontroliuoja, kaip atliekama Mokesčių administravimo įstatymo 61^1 straipsnyje nurodytiems subjektams nustatyta funkcija pateikti mokesčių administratoriui reikalingą informaciją;

13.14. dalyvauja Europos Sąjungos Tarybos darbo grupių, Europos Komisijos komitetų ir kitų prie Europos Sąjungos institucijų sudaromų darbo grupių ir komitetų bei tarptautinių organizacijų veikloje;

13.15. atstovauja valstybės institucijų ir įstaigų interesams nemokumo bylose pagal tarnybinės pagalbos, teikiamos Viešojo administravimo įstatymo 12 straipsnyje nustatyta tvarka, prašymą;

13.16. informuoja visuomenę apie VMI prie FM veiklą, skelbia informaciją, susijusią su VMI prie FM veikla, VMI prie FM interneto svetainėje;

13.17. atlieka Lietuvos Respublikos darbuotojų saugos ir sveikatos įstatymo 11 ir 12 straipsniuose nustatytas funkcijas;

13.18. atlieka kitas teisės aktais VMI prie FM pavestas funkcijas.

III SKYRIUS
VMI PRIE FM TEISĖS

14. VMI prie FM, siekdama jai nustatyto veiklos tikslo ir atlikdama funkcijas, turi teisę:

14.1. gauti iš valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų informaciją, kurios reikia jos veiklos tikslui pasiekti ir funkcijoms atlikti;

14.2. teikti pasiūlymus finansų ministrui dėl VMI prie FM veiklos tobulinimo;

14.3. bendradarbiauti su valstybės ir savivaldybių institucijomis ir įstaigomis, užsienio valstybių institucijomis ir įstaigomis, tarptautinėmis organizacijomis;

14.4. sudaryti komisijas ir (ar) darbo grupes ir kviesti į jas kitų valstybės institucijų ir įstaigų, mokslo ir studijų institucijų, kitų organizacijų atstovus;

14.5. pasitelkti valstybės institucijų ir įstaigų, mokslo ir studijų institucijų, kitų organizacijų atstovus ir specialistus.

15. VMI prie FM turi su TVMI veikla susijusias teises:

15.1. gauti dokumentus, žodinius ir rašytinius paaiškinimus, išvadas ir kitokią informaciją, kurios reikia VMI prie FM veiklos tikslui pasiekti ir funkcijoms atlikti;

15.2. dalyvauti vykdant visas TVMI procedūras;

15.3. pavesti atlikti mokesčių apskaičiavimo, deklaravimo ir sumokėjimo patikrinimą, įskaitant bendrą patikrinimą ir mokesčio mokėtojo arba mokestį išskaičiuojančio asmens, esančio kitos TVMI aptarnaujamoje teritorijoje, patikrinimą;

15.4. pagal savo kompetenciją duoti TVMI kitus privalomus vykdyti nurodymus;

15.5. nustatyti kontrolės metodus, tvarką ir tikrinti bei vertinti TVMI veiklą;

15.6. inicijuoti TVMI tarnybinių nuobaudų skyrimą;

15.7. teisės aktuose nustatytais atvejais ir tvarka pakeisti arba panaikinti TVMI sprendimus.

16. VMI prie FM (jos darbuotojų) teisės, susijusios su mokesčių mokėtojais, mokesčius išskaičiuojančiais asmenimis ir kitais fiziniais bei juridiniais asmenimis, nurodytos Mokesčių administravimo įstatyme ir kituose mokesčius ir jų administravimą reglamentuojančiuose įstatymuose.

17. VMI prie FM, siekdama užtikrinti Valstybinės mokesčių inspekcijos funkcijų atlikimo efektyvumą, turi teisę su privačiais asmenimis sudaryti tam tikrų funkcijų perdavimo, paslaugų ar kitas sutartis.

IV SKYRIUS
VMI PRIE FM VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

18. VMI prie FM veikla organizuojama vadovaujantis VMI prie FM metiniu veiklos planu, kurį tvirtina finansų ministras. VMI prie FM veiklos planų vykdymas vertinamas Lietuvos Respublikos finansų ministerijos reguliavimo srities įstaigų ir įmonių strateginių veiklos planų rengimo, planų įgyvendinimo stebėsenos ir veiklos ataskaitų vertinimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos finansų ministro 2005 m. spalio 3 d. įsakymu Nr. 1K-295 „Dėl Lietuvos Respublikos finansų ministerijos reguliavimo srities įstaigų ir įmonių strateginių veiklos planų rengimo, planų įgyvendinimo stebėsenos ir veiklos ataskaitų vertinimo taisyklių tvirtinimo“, nustatyta tvarka. VMI prie FM metiniai veiklos planai skelbiami VMI prie FM interneto svetainėje.

19. VMI prie FM struktūrą, suderinęs su finansų ministru, tvirtina VMI prie FM viršininkas (toliau – viršininkas).

20. VMI prie FM vadovauja viršininkas, kurį penkerių metų kadencijai Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymo nustatyta tvarka į pareigas priima ir iš jų atleidžia finansų ministras. Viršininkas tiesiogiai pavaldus ir atskaitingas finansų ministrui.

21. Laikinai nesant viršininko, jo funkcijas atlieka vienas iš finansų ministro paskirtų viršininko pavaduotojų ar vienas iš VMI prie FM administracijos padalinio (toliau – administracijos padalinys) vadovų ir turi teisę atlikti visas Nuostatų 22 punkte nustatytas funkcijas.

22. Viršininkas:

22.1. vadovauja VMI prie FM ir visai Valstybinei mokesčių inspekcijai, planuoja, organizuoja, kontroliuoja VMI prie FM darbą taip, kad būtų siekiama VMI prie FM tikslo ir atliekamos VMI prie FM nustatytos funkcijos, ir atsako už jos veiklą bei savo funkcijų atlikimą;

22.2. užtikrina, kad VMI prie FM veikla būtų vykdoma laikantis teisės aktuose, reglamentuojančiuose VMI prie FM veiklą, nustatytų reikalavimų;

22.3. finansų ministro pavedimu atsiskaito už savo veiklą finansų ministrui;

22.4. teikia finansų ministrui tvirtinti TVMI skaičių ir jų veiklos zonas;

22.5. priima ir atleidžia TVMI viršininkus, VMI prie FM darbuotojus;

22.6. tvirtina administracijos padalinių nuostatus, kiekvienos TVMI nuostatus ir TVMI struktūrą;

22.7. neviršydamas nustatyto metinio darbo užmokesčio fondo, tvirtina TVMI ir VMI prie FM išlaidų sąmatas, neviršydamas nustatyto didžiausio leistino pareigybių skaičiaus, tvirtina VMI prie FM darbuotojų pareigybių sąrašą;

22.8. tvirtina TVMI viršininkų ir VMI prie FM darbuotojų pareigybių aprašymus;

22.9. priima įsakymus ir kitus teisės aktus, su kitų valstybės įstaigų vadovais priima bendrus įsakymus ir kitus teisės aktus;

22.10. duoda VMI prie FM ir TVMI darbuotojams privalomus vykdyti nurodymus;

22.11. tvirtina Valstybinės mokesčių inspekcijos ir VMI prie FM programas (planus) ir ataskaitas;

22.12. užtikrina nuolatinį visų Valstybinės mokesčių inspekcijos darbuotojų kvalifikacijos tobulinimą;

22.13. tvirtina Valstybinės mokesčių inspekcijos darbuotojų mokymo programas ir kvalifikacijos tobulinimo planus;

22.14. VMI prie FM vardu sudaro sandorius ir atstovauja VMI prie FM;

22.15. užtikrina VMI prie FM norminių ir individualių teisės aktų laikymąsi ir kontrolę VMI prie FM;

22.16. tvirtina VMI prie FM veiklos planavimo, kontrolės, darbo organizavimo, funkcijų atlikimo, TVMI struktūros sudarymo metodinius nurodymus ir rekomendacijas;

22.17. suteikia įgaliojimus Valstybinės mokesčių inspekcijos padaliniams ir darbuotojams;

22.18. užtikrina racionalų ir taupų VMI prie FM lėšų ir turto naudojimą;

22.19. užtikrina VMI prie FM vidaus kontrolės sukūrimą, jos įgyvendinimą ir tobulinimą;

22.20. atlieka kitas įstatymuose ir kituose teisės aktuose viršininkui pavestas funkcijas ir naudojasi kitomis jam suteiktomis teisėmis.

23. Viršininko pavaduotojai planuoja, organizuoja ir kontroliuoja jiems pavaldžių administracijos padalinių vadovų darbą, koordinuoja šių padalinių veiklą, atlieka kitas jiems pavestas funkcijas. Viršininko pavaduotojai yra tiesiogiai pavaldūs viršininkui.

24. VMI prie FM sudaro administracijos padaliniai (departamentai, skyriai), kuriems vadovauja padalinių vadovai. Administracijos padalinių vadovai tiesiogiai pavaldūs viršininkui arba jų padalinį kuruojančiam viršininko pavaduotojui.

25. Administracijos padalinio vadovas:

25.1. užtikrina padaliniui nustatytų užduočių vykdymą ir užduočių sprendimą;

25.2. planuoja, organizuoja ir kontroliuoja padalinio darbą;

25.3. padalinio vardu priima sprendimus;

25.4. įgalioja padalinio darbuotojus atlikti atskiras padalinio nuostatuose arba kituose teisės aktuose padaliniui pavestas funkcijas, priimti sprendimus.

26. Administracijos padalinys savo veikloje vadovaujasi savo nuostatais. Kiekvieno darbuotojo veiklos sritis, specializacija, darbuotojui keliami specialieji reikalavimai, kompetencijos ir funkcijos įstatymų nustatyta tvarka nustatomi darbuotojų pareigybių aprašymuose. Darbuotojams teisės aktais gali būti pavestos ir kitos funkcijos.

27. Kai kurioms užduotims vykdyti, projektams valdyti, kai kurioms veiklos sritims organizuoti, koordinuoti ir kontroliuoti gali būti sudaromi funkciniai padaliniai (komisijos,

koordinavimo ir darbo grupės), taip pat gali būti paskiriami koordinatoriai, kuratoriai, administratoriai ir pan. Asmenys, paskirti į funkcinius padalinius (kuriems pavestos tam tikros funkcijos), šių padalinių veiklos klausimais yra pavaldūs funkcinio padalinio vadovui. Administracijos padalinių vadovai privalo sudaryti sąlygas pavaldiems darbuotojams dalyvauti funkcinių padalinių veikloje. Funkcinių padalinių sudarymo ir sąveikos su administracijos padaliniais tvarka, įgaliojimai ir atsakomybė nustatomi VMI prie FM teisės aktuose.

28. VMI prie FM vidaus auditą atlieka VMI prie FM vidaus audito tarnyba, tiesiogiai pavaldi viršininkui, kuris užtikrina šios tarnybos funkcinį ir organizacinį nepriklausomumą.

V SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

29. VMI prie FM pertvarkoma, reorganizuojama ar likviduojama Lietuvos Respublikos civilinio kodekso, Lietuvos Respublikos Vyriausybės įstatymo ir Biudžetinių įstaigų įstatymo nustatyta tvarka.

Priedo pakeitimai:
Nr. 279, 2001-09-28, Žin., 2001, Nr. 85-2991 (2001-10-05), i. k. 1012050ISAK00000279

Pakeitimai:

1.
Lietuvos Respublikos finansų ministerija, Įsakymas
Nr. 279, 2001-09-28, Žin., 2001, Nr. 85-2991 (2001-10-05), i. k. 1012050ISAK00000279
Dėl Lietuvos Respublikos finansų ministro 1997 m. liepos 29 d. įsakymo Nr. 110 "Dėl Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Finansų ministerijos - centrinio mokesčio administratoriaus nuostatų patvirtinimo" dalinio pakeitimo

2.
Lietuvos Respublikos finansų ministerija, Įsakymas
Nr. 38, 2002-02-08, Žin., 2002, Nr. 20-786 (2002-02-27), i. k. 1022050ISAK00000038
Dėl Lietuvos Respublikos finansų ministro 1997 m. liepos 29 d. įsakymo Nr. 110 "Dėl Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Finansų ministerijos - centrinio mokesčio administratoriaus nuostatų patvirtinimo" dalinio pakeitimo

3.
Lietuvos Respublikos finansų ministerija, Įsakymas
Nr. 358, 2002-11-12, Žin., 2002, Nr. 110-4881 (2002-11-15), i. k. 1022050ISAK00000358
Dėl Lietuvos Respublikos finansų ministro 1997 m. liepos 29 d. įsakymo Nr. 110 "Dėl Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Finansų ministerijos nuostatų patvirtinimo" pakeitimo

4.
Lietuvos Respublikos finansų ministerija, Įsakymas
Nr. 375, 2002-11-27, Žin., 2002, Nr. 114-5103 (2002-11-29), i. k. 1022050ISAK00000375
Dėl Lietuvos Respublikos finansų ministro 1997 m. liepos 29 d. įsakymo Nr. 110 "Dėl Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Finansų ministerijos nuostatų patvirtinimo" pakeitimo

5.
Lietuvos Respublikos finansų ministerija, Įsakymas
Nr. 1K-288, 2003-12-08, Žin., 2003, Nr. 116-5310 (2003-12-12), i. k. 1032050ISAK001K-288
Dėl Lietuvos Respublikos finansų ministro 1997 m. liepos 29 d. įsakymo Nr. 110 "Dėl Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Finansų ministerijos nuostatų patvirtinimo" papildymo

6.
Lietuvos Respublikos finansų ministerija, Įsakymas
Nr. 1K-183, 2004-05-14, Žin., 2004, Nr. 82-2966 (2004-05-20), i. k. 1042050ISAK001K-183
Dėl Lietuvos Respublikos finansų ministro 1997 m. liepos 29 d. įsakymo Nr. 110 "Dėl Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Finansų ministerijos nuostatų patvirtinimo" pakeitimo

7.
Lietuvos Respublikos finansų ministerija, Įsakymas
Nr. 1K-199, 2005-06-30, Žin., 2005, Nr. 83-3083 (2005-07-07), i. k. 1052050ISAK001K-199
Dėl Lietuvos Respublikos finansų ministro 1997 m. liepos 29 d. įsakymo Nr. 110 "Dėl Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos nuostatų patvirtinimo" pakeitimo

8.
Lietuvos Respublikos finansų ministerija, Įsakymas
Nr. 1K-448, 2008-12-19, Žin., 2008, Nr. 148-5947 (2008-12-27), i. k. 1082050ISAK001K-448
Dėl Lietuvos Respublikos finansų ministro 1997 m. liepos 29 d. įsakymo Nr. 110 "Dėl Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos nuostatų patvirtinimo" papildymo

9.
Lietuvos Respublikos finansų ministerija, Įsakymas
Nr. 1K-249, 2011-07-25, Žin., 2011, Nr. 97-4590 (2011-07-28), i. k. 1112050ISAK001K-249
Dėl finansų ministro 1997 m. liepos 29 d. įsakymo Nr. 110 "Dėl Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos nuostatų patvirtinimo" pakeitimo

10.
Lietuvos Respublikos finansų ministerija, Įsakymas
Nr. 1K-380, 2021-12-09, paskelbta TAR 2021-12-09, i. k. 2021-25505
Dėl finansų ministro 1997 m. liepos 29 d. įsakymo Nr. 110 „Dėl Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo