

SUBNUOMOS SUTARTIS NR.

Klaipėda

SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

1 SUBNUOMOTOJAS	
1.1 Pavadinimas	Klaipėdos apskrities valstybinė mokesčių inspekcija
1.2 Adresas	H.Manto g. 2-2 LT-92138 Klaipėda
1.3 Asmens / juridinio asmens kodas	188729161
1.4 PVM mokėtojo kodas	—
1.5 Atsiskaitomoji sąskaita	LT587300010002329922
1.6 Bankas	AB „Swedbank“
1.7 Banko kodas	73000
1.8 Telefonas	846 469 205
1.9 Faksas	846 412 404
1.10 El. paštas	Klaipedos.apskr.rastai@vmi.lt
1.11 Atstovai	
1.12 Atstovavimo pagrindas	
2 SUBNUOMININKAS	
2.1 Vardas pavardė / pavadinimas	
2.2 Adresas	
2.3 Asmens / juridinio asmens kodas	
2.4 PVM mokėtojo kodas	
2.5 Atsiskaitomoji sąskaita	
2.6 Bankas	
2.7 Banko kodas	
2.8 Telefonas	

2.9 Faksas	
2.10 El. paštas	
2.11 Atstovai	
2.12 Atstovavimo pagrindas	

3 SUBNUOMOS OBJEKTAS

3.1 Adresas	Birutės g. 5A Telšiai
-------------	-----------------------

3.2 Subnuomojamas turtas:

Eil. Nr.	Pastato / Pastato, kuriame yra patalpa paskirtis	Pastato / Pastato, kuriame yra patalpa unikalus Nr.	Pastato / Pastato, kuriame yra patalpa žymėjimas plane	Patalpos (-ų) indeksas (-ai)	Plotas, m2	Bendro naudojimo patalpų dalis
1.	Administracinės patalpos	7897-9000-3017	1B2p	1-60	24,81	9,90
2.				1-61	32,25	12,83
3.				1-62	23,2	9,21
4.				1-63	14,63	5,80
5.				1-42	64,93	25,88
Subnuomojamas plotas					159,82	
Bendro naudojamo patalpų dalis tenkanti subnuomininkui						63,62
Visas Subnuomojamas plotas					223,44	

3.3 Leidžiama subuomininko veikla / subnuomos tikslai:

3.3.1	Veikla / nuomos tikslai — administracinei veiklai vykdyti
3.3.2	Veikla / nuomos tikslai — dokumentų saugojimui

4 SUTARTIES SUDARYMO PAGRINDAI

4.1 Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.490 str.

4.2 [viešojo nuomos konkurso, įvykusio _____ m. _____ d., komisijos sprendimas, įformintas protokolu Nr. _____]	
5 SUBNUOMOS TERMINAS	
5.1 Subnuomos termino pradžia	Nuo perdavimo - priėmimo akto pasirašymo dienos
5.2 Subnuomos termino pabaiga	Iki 2022 m. birželio 30 d.
5.3 Subnuomininko teisė nutraukti sutartį anksčiau, nei pasibaigs Subnuomos terminas	
6 SUBNUOMOS MOKESTIS	
6.1 Subnuomos mokesčio dydis (už 1 kv. m subnuomojamų patalpų) per mėnesį be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM)	7,53 EUR
6.2 Subnuomos mokesčio dydis už Subnuomos objektą per mėnesį be PVM	1682,50
6.3 Mokėtinas PVM dydis	PVM neapmokestinama
6.4 Atsiskaitymo terminas	Subnuompinigiai ir komunalinės bei eksploatacinės išlaidos už praėjusį mėnesį apmokamos ne vėliau kaip iki einamojo mėnesio 25 dienos (jeigu tai nedarbo diena – sekančią po jos einančią darbo dieną) pagal Subnuomotojo pateiktą sąskaitą - faktūrą. Sąskaita – faktūra pateikiama iki einamojo mėnesio 15 dienos.
6.5 Subnuomos konkurso pradinio įnašo dydis be PVM	EUR
7 KITOS SĄLYGOS	
7.1 Subnuomos teisė	Nesuteikiama
7.2 Teisė perleisti teises ir pareigas pagal šią sutartį tretiesiems asmenims	Ne
7.3 Subnuomininko teisė pertvarkyti subnuomos objektą	Sutartyje numatytais atvejais ir tvarka
7.4 Kitos sąlygos	Subnuomotojas patalpomis naudojasi pagal 2015 m. vasario 24 d. Negyvenamųjų patalpų nuomos sutartį Nr. 4/05-02 (su pakeitimais) sudarytą su UAB „Versuva“. Sutartis galioja iki 2022-08-01.

8 SUTARTIES PRIEDAI

8.1 Priedas Nr. 1 – Bendrosios sąlygos

8.2 Priedas Nr. 2 – Eksploatavimo išlaidų sąrašas

8.3 Priedas Nr. 3 – Patalpų planas

8.4 Priedas Nr. 4 – Perdavimo-priėmimo akto forma

Specialiosios sąlygos, pasirašytos Šalių, yra neatskiriama Sutarties dalis.

Subnuomininkas pasirašydamas sutartį patvirtina, kad prieš sudarant šią Sutartį jis turėjo galimybę susipažinti ir susipažino su Bendrosiomis sąlygomis, jas suprato ir įsipareigoja jas tinkamai vykdyti. Subnuomininkas taip pat patvirtina, kad iki šios Sutarties pasirašymo susipažino su Subnuomos objekto būkle ir dėl jo pretenzijų neturi.

Subnuomotojas

A.V.

Subnuomininkas

A.V.

BENDROSIOS SĄLYGOS

1 SUTARTIES DALYKAS

- 1.1 Subnuomotojas įsipareigoja perduoti Subnuomininkui Subnuomos objektą naudoti ir laikinai valdyti už Subnuomos mokesį, o Subnuomininkas įsipareigoja šį Subnuomos objektą priimti ir už jį mokėti Subnuomos mokesį.
- 1.2 Sutartis turi būti skaitoma ir aiškinama kartu su aktualiais teisės aktais, reglamentuojančiais valstybės ilgalaikio materialiojo turto nuomos teisinius santykius. Šalių sutarimu, ši Sutartis, įskaitant visus jos priedus, papildymus ir (ar) pakeitimus, yra laikoma kaip papildanti, tačiau nekeičianti taikytinuose teisės aktuose įtvirtintų imperatyvių teisės normų. Esant bet kokiems prieštaravimams tarp šios Sutarties ir taikytinų imperatyvių teisės aktų normų, taikytina imperatyvi teisės akto norma.

2 SUBNUOMOS MOKESTIS IR ATSISKAITYMAS

- 2.1 Už subnuomojamą turtą Subnuomininkas įsipareigoja mokėti Specialiosiose sąlygose nurodytą Subnuomos mokesį.
- 2.2 Subnuomininkas, be Subnuomos mokesčio, kas mėnesį apmoka komunalinius mokesčius ir eksploataavimo išlaidas, kuriuos sudaro:
 - 2.2.1 Subnuomininko mokamos išlaidos, sąnaudos ir mokesčiai, susiję su Subnuomos objekto nuoma, jo administravimu, valdymu, eksploatacija, remontu ir kitokia priežiūra, kurių sąrašas pridedamas prie šios Sutarties kaip Priedas Nr. 2 (toliau – **Eksploatavimo išlaidos**);
 - 2.2.2 Subnuomininko mokami mokėjimai už Subnuomos objekto atžvilgiu trečiųjų asmenų suteiktas komunalines paslaugas, t. y. , elektrą, šildymą, vandens tiekimą ir nuotekas ir pan. kurių sąrašas pridedamas prie šios Sutarties kaip Priedas Nr. 2 (toliau – **Komunaliniai mokesčiai**).
- 2.3 Subnuomininkas Subnuomos mokesį, Komunalinius mokesčius bei Eksploatavimo išlaidas pradeda mokėti nuo Subnuomos objekto perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos ir moka visą Sutarties galiojimo laikotarpį.
- 2.4 Specialiosiose sąlygose nurodytą Subnuomos konkurso įnašą Subnuomotojas baigiantis Subnuomos terminui panaudoja sutartiniams įsipareigojimams padengti jei tokių yra. Likusią sumą per 1 (vieną) kalendorinį mėnesį po sutartinių įsipareigojimų įvykdymo grąžina į Subnuomininko nurodytą sąskaitą.
- 2.5 Sutartyje nustatytas Subnuomos mokesčio dydis yra fiksuotas ir nekeičiamas.

3 SUBNUOMOS TERMINAS

- 3.1 Subnuomos terminas prasideda nuo patalpų priėmimo perdavimo akto pasirašymo ir tęsiasi iki Specialiosiose sąlygose nurodytos datos (terminų).
- 3.2 Pasibaigus Subnuomos terminui, ši Sutartis nebepratęsiama.
- 3.3 Sutarties šalys susitaria, kad po Sutartyje nurodytų terminų pabaigos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.481 straipsnio nuostatos netaikomos ir pasibaigus Subnuomos terminui Sutartis laikoma pasibaigusia.

4 SUBNUOMOS PRADŽIA

- 4.1 Subnuomotojas įsipareigoja perduoti, o Subnuomininkas įsipareigoja priimti Subnuomos objektą Perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dieną.
- 4.2 Subnuomos objektas bus perimamas Šalims pasirašant Perdavimo – priėmimo aktą, kurio forma pateikiama kaip Priedas Nr. 4 – Perdavimo-priėmimo akto forma.
- 4.3 Subnuomininkas neturi teisės nepasirašyti Priėmimo – perdavimo akto ar trūkumų pašalinimo akto, jeigu nėra aiškios objektyvios juridinės ar faktinės priežasties, kuri iš esmės trukdytų eksploatuoti Subnuomos objektą pagal jo paskirtį.

- 4.4 Subnuomininkas pareiškia ir patvirtina, jog iki Perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos išsamiai apžiūrėjo Subnuomos objektą, įvertino jo būklę ir nenustatė jokių Subnuomos objekto trūkumų dėl kurių negalėtų naudoti Subnuomos objekto pagal Specialiosiose sąlygose nustatytą paskirtį arba, jei tokių trūkumų buvo nustatyta – pasirašydamas šią Sutartį, priima Subnuomos objektą su trūkumais, kurie buvo (ar protingai galėjo būti) nustatyti iki Perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos vykusios Subnuomos objekto apžiūros metu.
- 4.5 Jeigu dėl Subnuomininko kaltės ar dėl nuo jo priklausančių aplinkybių Šalys nepasirašys Perdavimo – priėmimo akto, Sutartis laikoma pasibaigusia, o Subnuomininkas privalo atlyginti Subnuomotojui visus su tuo susijusius tiesioginius nuostolius.

5 SUBNUOMOS PABAIGA IR SUBNUOMOS OBJEKTO GRAŽINIMAS

- 5.1 Subnuomos terminas baigiasi ir Subnuomininkas privalo gražinti (perduoti) Subnuomos objektą Subnuomotojui paskutinę Subnuomos termino dieną, apibrėžtą Specialiosiose sąlygose, už kurią yra mokamas Subnuomos mokestis. Jei paskutinė Subnuomos termino diena – ne darbo diena, Subnuomos objektas turi būti gražinamas ne vėliau kaip kitą, arčiausiai eisiančią darbo dieną, už kurią taip pat yra mokamas Subnuomos mokestis.
- 5.2 Subnuomininkas privalo Subnuomos objektą Subnuomotojui gražinti atlaisvintą nuo Subnuomininkui ar su Subnuomininku susijusių trečiųjų asmenų daiktų, sutvarkytą ir švarų, tokios būklės, kokios buvo perduotas Subnuomininkui perdavimo metu, atsižvelgiant į normalų nusidėvėjimą, bei į Subnuomos objekte atliktus Subnuomos objekto pagerinimus/pritaikymus (jei Šalys raštu nesusitaria kitaip), kuriuos Subnuomininkas atliko gavęs Subnuomotojo rašytinį sutikimą ir kurių negalima atskirti nuo Subnuomos objekto nepadarius žalos Subnuomos objektui. Gražinamas Subnuomos objektas turi būti tvarkingas, jame ir aplink jį neturi likti jokių Subnuomininko ar su Subnuomininku susijusių trečiųjų asmenų daiktų. Tuo atveju, jei Šalys susitarė, jog pasibaigus Subnuomos terminui ar nutraukus Sutartį prieš terminą, Subnuomos objektas privalo būti gražinamas į pradinę jo padėtį, Subnuomininkas privalo atkurti pradinę Subnuomos objekto padėtį iki Subnuomos termino pabaigos/Sutarties prieš terminą nutraukimo dienos, kad Subnuomos objektas atrodytų taip pat, kaip Subnuomos objekto perdavimo metu atsižvelgiant į normalų nusidėvėjimą.
- 5.3 Pasibaigus Sutarčiai ar Subnuomotojui/Subnuomininkui nutraukus ją prieš terminą Subnuomininkui negražinus (neperdavus) Subnuomos objekto Subnuomotojui iki Sutartyje nurodyto Subnuomos termino pabaigos arba nustatytos/Šalių susitartos Sutarties prieš terminą nutraukimo dienos dėl nuo Subnuomininko priklausančių aplinkybių, Subnuomotojas turi teisę iš Subnuomininko reikalauti mokėti dvigubo dydžio (Eur/kv. m., be PVM) Subnuomos mokestį už kiekvieną pradelstą/pavėluotą Subnuomos objektą Subnuomotojui gražinti kalendorinę dieną, taip pat mokėti ir kitus Sutartyje nurodytus mokėjimus Sutartyje nurodyta tvarka (Subnuomotojas turi teisę reikalauti mokėti visus tokius mokesčius, ir tuo atveju, jeigu būtų pasinaudojęs kitomis žemiau šiame punkte numatytomis savo teisėmis) nuo Sutartyje nurodyto Subnuomos termino pabaigos arba nustatytos/Šalių susitartos Sutarties prieš terminą nutraukimo dienos iki tinkamo Subnuomos objekto gražinimo (perdavimo) Subnuomotojui dienos, t. y. iki tos dienos, kurią Subnuomos objektas yra visiškai atlaisvinamas nuo Subnuomininko ar su Subnuomininku susijusių trečiųjų asmenų daiktų ir/arba Subnuomos objekto būklė, jei Šalys raštu nesusitaria kitaip, yra atstatoma į Subnuomos objekto būklę, kuri buvo Subnuomos objekto perdavimo metu, atsižvelgiant į natūralų nusidėvėjimą.
- 5.4 Subnuomos objekto gražinimo (perdavimo) Subnuomotojui metu atliekamas bendras Subnuomos objekto patikrinimas, kad būtų nustatyti bet kokie taisytini defektai ir pasirašytas priėmimo-perdavimo aktas (grąžinimo), pagal kurį Subnuomininkas perduoda, o Subnuomotojas perima atlaisvintą Subnuomos objektą. Užbaigus gražinamo Subnuomos objekto patikrinimą, Subnuomininkas perduoda visą Subnuomos objekto dokumentaciją (jei tokia dokumentacija buvo perduota) ir (ar) kitą kartu su Subnuomos objektu Subnuomininkui perduotą ir su Subnuomos objektu susijusį turtą (toks, kaip raktai, kelio užtvarų distancinio valdymo pultelius ir pan.).
- 5.5 Šalys aiškiai susitaria ir Subnuomininkas besąlygiškai patvirtina, kad Subnuomininkui neatlaisvinus Subnuomos objekto iki Subnuomos termino pabaigos Subnuomotojas turi teisę nutraukti bet kokių Sutartyje numatytų paslaugų teikimą Subnuomininkui bei neleisti Subnuomininkui naudotis Subnuomos objektu, įskaitant, bet neapsiribojant užplombuoti/užblokuoti įėjimą į Subnuomos objektą.

6 SUBNUOMOS OBJEKTO NAUDOJIMAS

- 6.1 Subnuomininkas įsipareigoja Subnuomos objektą naudoti pagal Sutartyje nurodytą paskirtį, Subnuomos objektą prižiūrėti ir užtikrinti gerą jo būklę per visą Sutarties vykdymo laikotarpį.
- 6.2 Subnuomininko Subnuomos objekte vykdoma veikla negali prieštarauti LR teisės aktų reikalavimams.
- 6.3 Subnuomos objektas yra subnuojamas esamos būklės ir Subnuomos objekto pagerinimus/ pritaikymus/ pertvarkymus pagal savo veiklos poreikius Subnuomininkas atlieka savo lėšomis ir tik gavęs rašytinį Subnuomotojo sutikimą. Subnuomotojas gali atlikti pastato einamąjį remontą savo lėšomis tik gavęs Subnuomotojo rašytinį sutikimą. Subnuomininkas privalo, Subnuomotojui paprašius, Subnuomotojui pateikti, aiškius ir Subnuomotojui suprantamus Subnuomos objekto pertvarkymo/perplanavimo, remonto planus/projektus, aiškiai ir suprantamai išdėstyti savo planuojamos veiklos procesus bei pateikti kitus Subnuomotojo prašomus dokumentus.
- 6.4 Subnuomininkas vykdydamas veiklą Subnuomos objekte įsipareigoja laikytis: saugos darbe, sveikatos, civilinės saugos, technologinių, aplinkos apsaugos (žemės, oro, vandens, gruntinių vandenų ir kt.), sanitarijos, gaisrinės saugos, techninių ir kitų reikalavimų susijusių su jo vykdoma veikla Subnuomos objekte. Nepažeisti trečiųjų asmenų interesų ir užtikrinti, kad šiame punkte nurodytų reikalavimų laikytųsi ir Subnuomininko pasitelkti tretieji asmenys. Už šiame punkte nurodytų reikalavimų nesilaikymo kilusias pasekmes visais atvejais yra/bus atsakingas Subnuomininkas.
- 6.5 Subnuomininkas privalo turėti ir Subnuomotojui paprašius pateikti visus pagal teisės aktų reikalavimus jo Subnuomos objekte vykdomai veiklai reikalingus Lietuvos Respublikoje leidimus, atestatus, licencijas ir (arba) kitus teisės aktų nustatytus dokumentus ir užtikrinti, kad jo Subnuomos objekte vykdoma veikla atitiktų teisės aktus reglamentuojančius tokią veiklą. Už šiame punkte nurodytų reikalavimų nesilaikymo kilusias pasekmes visais atvejais yra/bus atsakingas Subnuomininkas.
- 6.6 Subnuomininkas privalo nedelsdamas žodžiu (ir po to kiek įmanoma greičiau – raštu) informuoti Subnuomotoją apie Subnuomos objekte, pastate, kuriame yra Subnuomos objektas, ar jo inžinerinėse sistemose įvykusią avariją ar gedimus, minėtų sistemų funkcionavimo sutrikimus ir jų pasekmes, taip pat apie Subnuomos objekto ir (ar) jame instaliuotos Subnuomotojo įrangos ar įrengimų būklės pablogėjimą ar aplinkybes, kurios gali sukelti ar sukelti žalą Subnuomos objektui ar pastatui, kuriame yra Subnuomos objektas, ir savo sąskaita imtis atitinkamų priemonių šiame punkte nurodytoms avarijoms, gedimams, sutrikimams ir jų pasekmėms eliminuoti ir (ar) tolesnei žalai išvengti.
- 6.7 Subnuomininkas įsipareigoja tinkamai prižiūrėti Subnuomos objektą, įskaitant, bet neapsiribojant nelaikyti Subnuomos objekte atliekų, šiukšlių, taip pat visais atvejais Subnuomos objekte draudžiama sandėliuoti sprogias, naftos, pavojingas chemines medžiagas, ir bet kokias medžiagas, kurios gali daryti įtaką ar pakenkti žmogaus sveikatai ir aplinkai taip pat – sprogmenis bei pirotechniką ir pan. Draudžiama mesti ar pilti į ne tam skirtas šiukšlių dėžes ir konteinerius, talpas degiuosius skysčius, nuodingas ar chemiškai agresyvias medžiagas ir statybos atliekas. Mesti neužgesintas nuorūkas į šiukšlių dėžę, komunalinių atliekų konteinerį, uždegti ar deginti konteineryje esančias medžiagas, daiktus ir pan. Subnuomotojas turi teisę, bet neprivalo, atlikti kasmetinį Subnuomos objekto patikrinimą, siekiant įvertinti Subnuomos objekto priežiūrą ir būklę.
- 6.8 Subnuomininkas turi teisę savo sąskaita ir rizika be jokio papildomo Subnuomotojo sutikimo įsirengti Subnuomos objekte Sutartyje nurodytai veiklai vykdyti reikalingą įrangą ir baldus bei vykdyti šios įrangos ar baldų pastatymo, pakeitimo, aptarnavimo, remonto ir kitus darbus, su sąlyga, kad tokios įrangos ar baldų sumontavimas, keitimas, aptarnavimas, remontas ir atskyrimas (išmontavimas) gali būti padarytas be žalos Subnuomos objektui ir (ar) Pastatui, kuriame yra Subnuomos objektas. Siekiant aiškumo, Subnuomininkas visapusiškai atsako už tokios įrangos įrengimą bei eksploatavimą, įskaitant bet kokią tokios įrangos ir (ar) jos įrengimo metu sukeltą žalą Subnuomos objektui ir (ar) Pastatui, kuriame yra Subnuomos objektas.
- 6.9 Subnuomininko lėšos, panaudotos Subnuomos objekto pagerinimui/pritaikymui/pertvarkymui, į Subnuomos mokesčių neįskaitomos ir Subnuomininkas neturi teisės į šių išlaidų atlyginimą. Subnuomininkui, pagerinusiame subnuomotą turtą, išlaidos taip pat nėra atlyginamos. Jeigu tokie Subnuomos objekto pertvarkymo darbai gali būti pašalinti iš Subnuomos objekto nepadarant jam žalos ir nebloginant Subnuomos objekto būklės, Subnuomininkas turi teisę ir pareigą savo

sąskaita ir rizika pašalinti juos iki Sutartyje nurodyto Subnuomos termino pabaigos arba nustatytos/Šalių susitartos Sutarties prieš terminą nutraukimo dienos, atstatant pradinę Subnuomos objekto būklę. Subnuomininkas atsako už bet kokią Subnuomininko atliktų įrengimo darbų, pakeitimų ir (ar) pagerinimų žalą, padarytą Subnuomos objektui ir (ar) kitam turtui, įskaitant atsitiktinę žalą, ir privalo nedelsiant apie tai pranešti Subnuomotojui.

- 6.10 Subnuomininkas atsako už bet kokią žalą Subnuomos objektui ir (ar) Pastatui, kuriame yra Subnuomos objektas, įskaitant atvejus, kai dėl Subnuomininko atliktų Subnuomos objekto pertvarkymo darbų ar dėl bet kurių kitų Subnuomininko veiksmų netinkamai naudojant Subnuomos objektą, kyla poreikis atlikti bet kokius Subnuomos objekto ir (ar) Pastato, kuriame yra Subnuomos objektas, remonto darbus, ir privalo nedelsiant apie tokią žalą (įskaitant Subnuomotojo patirtas ar patirtinas remonto išlaidas) pranešti Subnuomotojui bei ją atlyginti.
- 6.11 Subnuomininkas, sužinojęs apie Subnuomos objekto ir (ar) pastato, kuriame yra Subnuomos objektas, trūkumus ar aplinkybes, keliančias grėsmę Subnuomos objekto ir (ar) pastato, kuriame yra Subnuomos objektas, naudotojų turtui, nedelsdamas apie tai raštu praneša Subnuomotojui.

7 ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

7.1 Subnuomotojas įsipareigoja:

- 7.1.1 per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo perduoti Subnuomininkui Specialiųjų sąlygų 3 p. nurodytą Subnuomos objektą pagal Perdavimo – priėmimo aktą, kurio forma pridedama prie šios Sutarties;
- 7.1.2 parduodamas ar kitaip perduodamas Subnuomos objektą arba jį įkeisdamas ar kitaip suvaržydamas nuosavybės teisę, Subnuomotojas privalo raštu prieš protinę terminą informuoti Subnuomininką apie numatomą Subnuomos objekto pardavimą ar kitokį perleidimą arba teisės į jį suvaržymą;
- 7.1.3 paskutinę Subnuomos termino dieną priimti iš Subnuomininko gražinamą Subnuomos objektą pagal Perdavimo-priėmimo (grąžinimo) aktą. Sutarties šalys susitaria, kad Subnuomotojo pareiga priimti gražinamą Subnuomos objektą laikoma įvykdyta, kai abi Sutarties šalys pasirašo Perdavimo-priėmimo (grąžinimo) aktą;
- 7.1.4 Subnuomotojas ne vėliau kaip iki einamojo mėnesio 15 (penkioliktos) dienos Sutartyje nurodytu el. paštu pateikia Subnuomininkui sąskaitas faktūras už subnuomą ir per praėjusį mėnesį Subnuomos objekte suteiktas Komunalines ir Eksploatavimo paslaugas. Kartu su sąskaita faktūra Subnuomotojas pateikia Subnuomininkui Sutarties Priede Nr. 2 nurodytų Komunalinių mokesčių ir Eksploatavimo išlaidų detalizaciją.
- 7.1.5. vadovaujantis 2015 m. vasario 24 d. Negyvenamųjų patalpų nuomos sutarties Nr. 4/05-02 (su pakeitimais) 20.4 p. ir 20.5 p. nuostatomis reikalauti iš patalpų savininko UAB „Versuva“ atlikti patalpų remonto, kapitalinio remonto bei kitų reikalingų paslaugų numatytų minėtuose punktuose atlikimą.

7.2 Subnuomotojas turi teisę:

- 7.2.1 tikrinti, ar Subnuomininkas tinkamai naudojasi Subnuomos objektu pagal Sutartį ar jo paskirtį, bei aprodyti Subnuomos objektą būsimam naudotojui, Subnuomininkui.
- 7.2.2 kai Subnuomininkas pavėluotai gražina Subnuomos objektą, taikyti šios Sutarties Bendrųjų sąlygų 5.3 punkto nuostatas.

7.3 Subnuomininkas įsipareigoja:

- 7.3.1 per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo priimti Specialiųjų sąlygų 3 p. nurodytą Subnuomos objektą pagal Perdavimo – priėmimo aktą;
- 7.3.2 kompensuoti Subnuomotojui komunalines ir Eksploatavimo išlaidas, kurių sąrašas pridedamas kaip Priedas Nr. 2. Už šias paslaugas atsiskaitoma iki einamo mėnesio 25 (dvidešimt penktos) dienos.

- 7.3.3 sąskaitą faktūrą už subnuomą apmokėti ne vėliau kaip iki einamojo mėnesio 25 (dvidešimt penktos) dienos.
 - 7.3.4 laiku mokėti Sutartyje nustatytus subnuompinigius ir kitus pagal Sutarties sąlygas bei teisės aktus priklausančius mokesčius ir (ar) mokėjimus;
 - 7.3.5 naudoti Subnuomos objektą Specialiosiose sąlygose numatyta paskirčiai, griežtai laikantis šiam Subnuomos objektui keliamų priešgaisrinės saugos, sandėliavimo, sanitarinių ir techninių taisyklių reikalavimų, saugoti turtą nuo sugadinimo. Subnuomininkas, nesilaikęs šių reikalavimų, privalo padengti visas išlaidas, susijusias su kontroliuojančių organizacijų sankcijomis, jei šios būtų paskirtos tiesiogiai Subnuomotojui, taip pat atlyginti Subnuomotojui kitus nuostolius;
 - 7.3.6 saugoti ir išlaikyti subnuomojamą turtą tvarkingą;
 - 7.3.7 sudaryti Subnuomotojui sąlygas tikrinti Subnuomos objekto būklę bei leisti ir netrukdyti Subnuomotojui aprodyti subnuomojamą turtą būsimam naudotojui, subnuomininkui ar įgijėjui;
 - 7.3.8 Bendrosiose sąlygose nustatyta tvarka ir sąlygomis atlaisvinti Subnuomos objektą ir gražinti jį Subnuomotojui;
 - 7.3.9 Subnuomininkas savo lėšomis apdraudžia visam sutarties galiojimo laikui gaunamą turtą Subnuomotojo naudai ir draudimo liudijimo (poliso) kopiją pateikia Subnuomotojui.
- 7.4 Subnuomininkas neturi teisės perleisti visų ar dalies savo teisių ir (ar) pareigų, kylančių iš Sutarties, įkeisti Subnuomos objekto subnuomos teisės ar perduoti jos kaip turtingo įnašo kuriam nors trečiajam asmeniui ar kitaip suvaržyti Sutartyje nustatytą Subnuomos objekto subnuomos teisių.
 - 7.5 Sutartis nesuteikia Subnuomininkui teisės Subnuomos objekto adresu registruoti bet kokių juridinių asmenų ar jų filialų bei atstovybių buveinių.
 - 7.6 Subnuomininkui draudžiama be rašytinio Subnuomotojo sutikimo atlikti statinio einamojo remonto darbus.

8 ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 8.1 Jei bet kuri iš Šalių kaip nors pažeidžia šią Sutartį, nevykdo Sutartimi prisiimtų pareigų ar jas vykdo netinkamai, ji atlygina kitai Šaliai dėl to patirtus nuostolius, kiek jų nepadengia už atitinkamą pažeidimą Sutartyje nustatytos netesybos (baudos ar delspingiai), išskyrus Sutartyje numatytus atvejus.
- 8.2 Subnuomininkas, per Sutartyje nustatytus terminus nesumokėjęs Subnuomos mokesčio ir/ar Eksploatavimo išlaidų ir/ar už Komunalines paslaugas (jų dalies) moka Subnuomotojui 0,05 proc. dydžio delspinigių nuo visos nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną iki visiško skolos sumokėjimo (iki visiško prievolės įvykdymo). Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Subnuomininko nuo pagrindinės prievolės įvykdymo.
- 8.3 Tuo atveju, kai Subnuomininkas nevykdo, ne laiku ar netinkamai vykdo sutartinius įsipareigojimus, apie kuriuos jis buvo raštiškai įspėtas, ir nepašalina sutartinių įsipareigojimų vykdymo trūkumų per protingai nustatytą terminą, tačiau ne ilgesnį nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo pranešimo gavimo dienos, pakartotinai ne laiku ar netinkamai vykde sutartinius įsipareigojimus, Subnuomotojas turi teisę pareikalauti Subnuomininko sumokėti 500 Eur (penkių šimtų eurų) dydžio baudą už kiekvieną tokį sutartinių įsipareigojimų pažeidimą. Baudos sumokėjimas neatleidžia Subnuomininko nuo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.
- 8.4 Šioje Sutartyje nustatyti nuostoliai turi būti atlyginti ar netesybos (delspinigiai) sumokėtos per 30 (trisdešimt) darbo dienų nuo nuostolį patyrusios Šalies reikalavimo ir nuostolius patvirtinančių dokumentų (tuo atveju, kai reikalaujama atlyginti nuostolius) gavimo dienos.
- 8.5 Už Subnuomos objekto pabloginimą Subnuomininkas atsako Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.500 straipsnyje nustatyta tvarka.
- 8.6 Subnuomotojo gautos lėšos vykdam šią Sutartį, pirmiausiai skiriamos atlyginti Subnuomotojo turėtoms išlaidoms, susijusioms su reikalavimo įvykdyti Sutartį pareiškimu, vėliau – įmokos skiriamos tokia tvarka: mokėti palūkanoms pagal jų mokėjimo terminų eiliškumą; netesyboms ir

nuostoliams sumokėti; pagrindinei prievelei įvykdyti, t. y. Subnuomos mokesčiui sumokėti (CK 6.54 str.).

- 8.7 Subnuomininkas atsako už savo ir už su Subnuomininku susijusių trečiųjų asmenų, esančių Subnuomos objekte ar aplink jį, saugumą bei prisiima visą atsakomybę įvykus nelaimingiems atsitikimams.
- 8.8 Subnuomotojas neatsako už Subnuomininko ar su Subnuomininku susijusių trečiųjų asmenų turto, esančio Subnuomos objekte, sugadinimą ar praradimą, dėl bet kokių priežasčių, įskaitant ir dėl Subnuomos objekto, ar pastato, kuriame yra Subnuomos objektas, techninių charakteristikų/būklės, vagystės atvejais ir pan., jeigu tai įvyko ne dėl Subnuomotojo tyčios. Atsitiktinė Subnuomos objekte esančio Subnuomininko ar su Subnuomininku susijusių trečiųjų asmenų turto žuvimo, sugadinimo ar praradimo rizika tenka Subnuomininkui.

9 SUTARTIES GALIOJIMAS, ATNAUJINIMAS, PAKEITIMAS IR PASIBAIGIMAS

- 9.1 Ši Sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną ir galioja, kol visiškai ir tinkamai įvykdomi Sutartyje nustatyti įsipareigojimai arba Sutartis nutraukiama Sutartyje ar teisės aktuose nustatyta tvarka.
- 9.2 Visi Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai galioja, jeigu jie sudaryti raštu ir pasirašyti Sutarties Šalių.
- 9.3 Ši Sutartis pasibaigia arba gali būti nutraukta:
 - 9.3.1 pasibaigus Subnuomos terminui;
 - 9.3.2 abipusiu rašytiniu šalių susitarimu;
 - 9.3.3 kitais Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatytais atvejais ir tvarka;
 - 9.3.4 kai subnuomoto turto reikia valstybės funkcijoms atlikti, Subnuomotojas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį (nesikreipiant į teismą) raštu įspėjęs Subnuomininką ne mažiau kaip prieš 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų iki Sutarties nutraukimo.
- 9.4 Subnuomotojas turi teisę vienašališkai (nesikreipiant į teismą) nutraukti šią Sutartį nepasibaigus Subnuomos terminui raštu įspėjęs Subnuomininką ne mažiau kaip prieš 30 kalendorinių dienų šiais atvejais:
 - 9.4.1 Subnuomininkas vėluoja sumokėti Subnuomos mokesť ir/ar Eksploatavimo išlaidas ir/ar už Komunalines paslaugas (arba jų dalį) daugiau kaip 30 kalendorinių dienų;
 - 9.4.2 Subnuomininkas naudojasi Subnuomos objektu ne pagal šioje Sutartyje nurodytą paskirtį ir/ar sąlygas;
 - 9.4.3 Subnuomininkas tyčia ar dėl neatsargumo blogina Subnuomos objekto būklę;
 - 9.4.4 Subnuomininkas padaro kitą esminį Sutarties pažeidimą;
- 9.5 Subnuomininkas turi teisę vienašališkai (nesikreipiant į teismą) nutraukti šią Sutartį nepasibaigus Subnuomos terminui raštu įspėjęs Subnuomotoją ne mažiau kaip prieš 30 kalendorinių dienų, dėl esminio Sutarties pažeidimo, jeigu:
 - 9.5.1 Subnuomos objektas dėl aplinkybių, už kurias Subnuomininkas neatsako, pasidaro netinkamas naudoti;
 - 9.5.2 Subnuomotojas kliudo Subnuomininkui naudotis Subnuomos objektu pagal jo paskirtį ir Sutarties sąlygas.
- 9.6 Esminiu sutarties pažeidimu Sutarties šalys laiko Bendrųjų sąlygų 6 p., 7.3 – 7.6 p. įtvirtintų Subnuomininko pareigų pažeidimą ir kitus pažeidimus, atitinkančius Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse nustatytus esminio sutarties pažeidimo kriterijus.
- 9.7 Pasibaigus šiai Sutarčiai ar ją nutraukus, Subnuomininkas privalo sumokėti Subnuomotojui visas sumas, kurios turėjo būti sumokėtos pagal šią Sutartį, bet iki jos pasibaigimo nebuvo sumokėtos.

10 NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE) APLINKYBĖS

- 10.1 Nė viena Šalis nelaikoma pažeidusi Sutartį arba nevykdanti savo įsipareigojimų pagal Sutartį, jeigu įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsniu ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.
- 10.2 Jeigu kuri nors Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama, ne vėliau kaip per 3 kalendorines dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo, informuoja apie tai kitą šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jeigu Subnuomotojas raštu nenurodo kitaip, Subnuomininkas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų, kaip vykdyti savo įsipareigojimus, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės netrukdo.
- 10.3 Jeigu nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 90 kalendorinių dienų, viena iš šalių turi teisę Sutartį nutraukti įspėdama apie tai kitą šalį prieš 30 kalendorinių dienų. Jeigu praėjus šiam 30 kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės tęsiasi, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

11 ASMENS DUOMENŲ APSAUGA

- 11.1 Subnuomotojas įsipareigoja vykdant Sutartį gautus ir sužinotus asmens duomenis tvarkyti laikantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 „Dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas)“ ir kitų teisės aktų reikalavimų. Subnuomotojas įsipareigoja įgyvendinti tinkamas technines ir organizacines asmens duomenų apsaugos priemones minėtų duomenų saugumui užtikrinti. Nurodytos priemonės turi užtikrinti iškilusią riziką atitinkančią saugumo lygį.

12 BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 12.1 Šalys susitaria, jog Subnuomotojas per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties ir perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos kreipsis į VĮ Registrų centrą dėl Sutarties ir perdavimo-priėmimo akto įregistravimo Nekilnojamojo turto registre. PVM sąskaita faktūra už Sutarties registravimo paslaugas pateikiama apmokėti Subnuomininkui arba mokestis išskaičiuojamas iš Subnuomininko sumokėto Subnuomos konkurso pradinio įnašo. Šio punkto nuostatos *mutatis mutandis* taikomos visiems Sutarties pakeitimams, papildymams ir (ar) kitiems registruotiniams Šalių sudaromiems susitarimams. Sutarčiai pasibaigus, bet ne anksčiau kaip iki perdavimo - priėmimo akto (grąžinimo), kurio pagrindu Subnuomos objektas grąžinamas Subnuomotojui, pasirašymo dienos, Subnuomotojas teisės aktų nustatyta tvarka išregistruoja Sutartį VĮ Registrų centrą Nekilnojamojo turto registre; Sutarties išregistravimo išlaidos pateikiamos apmokėti Subnuomininkui arba išskaičiuojamos iš Subnuomininko sumokėto Subnuomos konkurso pradinio įnašo.
- 12.2 Subnuomotojas neprivalo ir neperduoda Subnuomininkui Subnuomos objekto dokumentų.
- 12.3 Vykdydamos šią Sutartį Šalys vadovaujasi joje nurodytais Šalių pavadinimais, adresais bei kitais įmonės ir sąskaitų rekvizitais. Jei keičiasi šioje Sutartyje nurodyti Šalių pavadinimai, adresai bei kiti įmonės ir sąskaitų rekvizitai, apie tai Šalys privalo kuo skubiau, bet ne vėliau kaip per 5 dienas, informuoti viena kitą. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali reikšti pretenzijų, jei priešingos šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus rekvizitus, neatitinka šios Sutarties sąlygų arba jog ji negavo pranešimų, siųstų pagal tuos rekvizitus.
- 12.4 Visi ginčai, susiję su šios Sutarties vykdymu, sprendžiami taikiai būdu, o nepasiekus dėl to susitarimo, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka. Šalys susitaria iš šios Sutarties kilusiems ginčams taikyti sutartinį teisingumą pagal Nuomotojo buveinės adresą, išskyrus Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatytus išimtinio teisingumo atvejus.
- 12.5 Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.
- 12.6 Ši Sutartis sudaroma lietuvių kalba dviem egzemplioriais - po vieną kiekvienai Sutarties Šaliai.

Subnuomotojas

A.V.

Subnuomininkas

A.V.

KOMUNALINIŲ MOKESČIŲ IR EKSPLOATAVIMO IŠLAIDŲ SĄRAŠAS

1 KOMUNALINIŲ MOKESČIŲ SĄRAŠAS

- 1.1 Mokesčiai už Subnuomos objekte ar pastate, kuriame yra Subnuomos objektas, sunaudotą vandenį, nuotekas ir kanalizaciją, įskaitant bendrai sunaudotą vandenį ir nuotekas, išskyrus tuos mokesčius, kuriuos Subnuomininkas sumoka tiesiogiai komunalines paslaugas teikiančiai įmonei už atitinkamas paslaugas, sunaudotas Subnuomos objekte;
- 1.2 Mokesčiai už bendrą elektros energiją, įskaitant bendrai sunaudotą elektros energiją, pvz., Pastato, kuriame yra Subnuomos objektas, vidaus ir lauko apšvietimas, pastato fasado ir teritorijos apšvietimas, išskyrus tuos mokesčius, kuriuos Subnuomininkas sumoka tiesiogiai komunalines paslaugas teikiančiai įmonei už atitinkamas paslaugas, sunaudotas Subnuomos objekte;
- 1.3 Mokesčiai už kitas komunalines paslaugas (įskaitant šaldymą, vėdinimą, etc.) sunaudotas Subnuomos objekte ar pastate, kuriame yra Subnuomos objektas, išskyrus tuos mokesčius, kuriuos Subnuomininkas sumoka tiesiogiai komunalines paslaugas teikiančiai įmonei už atitinkamas paslaugas, sunaudotas Subnuomos objekte.

2 EKSPLOATAVIMO IŠLAIDŲ SĄRAŠAS

- 2.1 Subnuomos objekto ar pastato, kuriame yra Subnuomos objektas, apsaugos išlaidos, išskyrus tokias išlaidas, kurias Subnuomininkas apmoka tiesiogiai tokias paslaugas teikiančiai įmonei už atitinkamas paslaugas;
- 2.2 Šiukšlių surinkimo ir išvežimo iš Subnuomos objekto ar pastato, kuriame yra Subnuomos objektas, bendrojo naudojimo patalpų ir teritorijos išlaidos, išskyrus tokias išlaidas, kurias Subnuomininkas apmoka tiesiogiai tokias paslaugas teikiančiai įmonei už atitinkamas paslaugas;
- 2.3 Mokesčiai už pastato, kuriame yra Subnuomos objektas, bendrojo naudojimo patalpų valymą ir higienos priemones;
- 2.4 Inžinerinių įrenginių Subnuomos objekte ar pastate, kuriame yra Subnuomos objektas, ir (ar) teritorijoje, priežiūra, įrengimas, remontas ir atnaujinimas, paruošimas šildymo sezonui, jeigu kitaip nenurodyta Sutartyje ir jeigu už atitinkamų įrenginių priežiūrą nėra atsakingi tretieji asmenys, taip pat išskyrus garantinį laikotarpį (jeigu taikoma kokybės garantija);
- 2.5 Augalų sodinimas ir priežiūra teritorijoje, Subnuomos objekto ar pastato, kuriame yra Subnuomos objektas, fasado ir eksterjero valymas (ne mažiau kaip du kartus per metus), sniego valymas ir išvežimas, kelių barstymas smėliu ir druska, viso lauko apšvietimo, nurodomųjų ženklų (įskaitant rezervavimo ženklus) įrengimas ir priežiūra; kanalizacijos valymas; teritorijos, įskaitant privažiavimo ir kitus kelius, šaligatvius, tvoras, vartus ir užtvarus įrengimas, priežiūra, tvarkymas, valymas, remontas ir (ar) atnaujinimas, jeigu Subnuomininkas nesudaro tiesioginių šių paslaugų sutarčių.
- 2.6 Išlaidos, susijusios su Subnuomos objekto ar pastato, kuriame yra Subnuomos objektas, ir teritorijos dezinfekcijos, parazitų kontrolės darbais, kitų teisės aktų nustatytų sanitarinių-higieninių reikalavimų vykdymu bei aprūpinimu sanitariniais-higieniniais reikmenimis, jeigu Subnuomininkas nesudaro tiesioginių šių paslaugų sutarčių.
- 2.7 Išlaidos, susijusios su Sutarties, jos papildymų ir (ar) pakeitimų registravimu VĮ Registrų centras Nekilnojamojo turto registre.
- 2.8 Pastato komunalinių apskaitos prietaisų parodymai fiksuojami einamojo mėnesio 25-30 dienomis ir pagal pateiktą pažymą išrašoma sąskaita faktūra.
- 2.9 Apmokėjimai už Komunalines ir eksploatacines išlaidas apskaičiuojami proporcingai Subnuomojamam plotui (įskaitant priskiriamą bendro naudojimo plotą). Laikoma, kad pastato

bendras plotas - 1337,22 kv.m. Atsižvelgiant į tai, kad Subnuomininkas naudosis 223,44 kv.m. patalpomis Subnuomininkui tenkanti proporcijos dalis apmokėjimui už Komunalines ir eksploatacines išlaidas sudarys 16,71 %.

Subnuomotojas

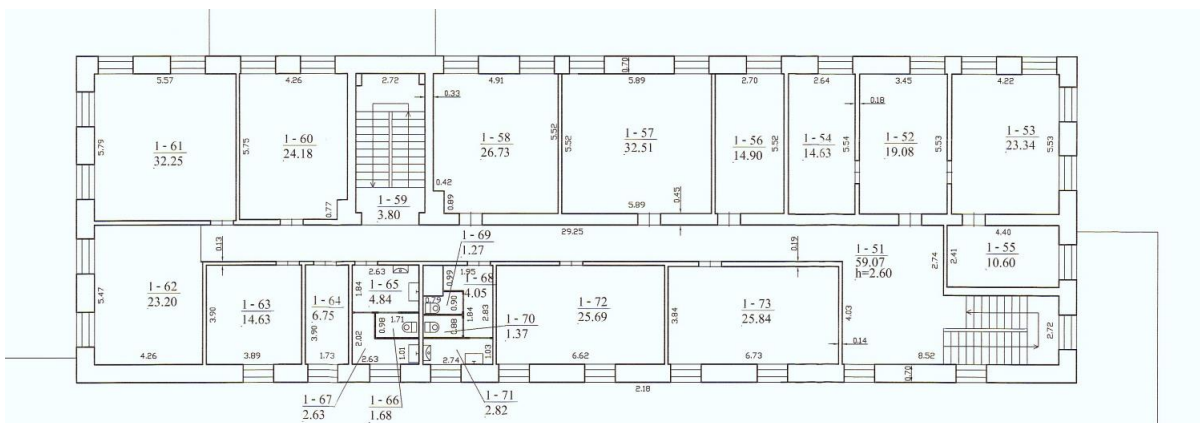
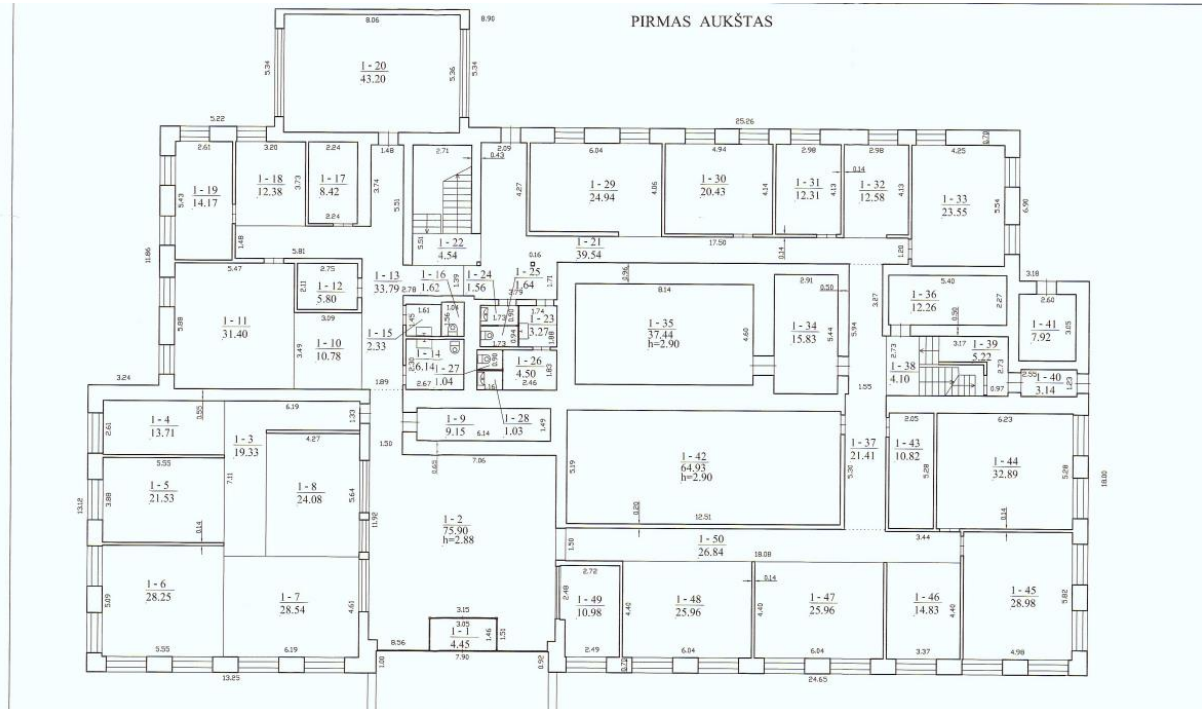
Subnuomininkas

A.V.

A.V.

PATALPŲ PLANAS

/Pridedama skaitmeninė forma/



Subnuomotojas

Subnuomininkas

A.V.

A.V.

PERDAVIMO-PRIĖMIMO AKTAS

[data], [vieta]

Klaipėdos apskrities valstybinė mokesčių inspekcija, juridinio asmens kodas 188729161, registruota adresu: Klaipėdos m. sav. Klaipėdos m. H. Manto g. 2-2, (toliau – Subnuomotojas), atstovaujama [atstovas], perduoda, o

[pavadinimas], juridinio asmens kodas [kodas], registruota adresu [adresas] (toliau – Subnuomininkas), atstovaujama [atstovas], priima

Subnuomotojo ir Subnuomininko [data] sudarytos Subnuomos sutarties Nr. [numeris] (toliau – Subnuomos sutartis) Specialiosiose sąlygose nurodytą Subnuomos objektą (toliau – Subnuomos objektas). Kartu su Subnuomos objektu Subnuomotojas perduoda Subnuomininkui:

[vnt. skaičius] komplektų raktų nuo įėjimo į Subnuomos objektą ar kabinetų;

[vnt. skaičius] įėjimo į Subnuomos objektą kortelių;

kita: [perduodami objektai].

Subnuomotojas ir Subnuomininkas patvirtina, kad šio Perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dieną Subnuomos objekto būklė atitinka Subnuomos sutarties sąlygas.

Subnuomininkas patvirtina, kad jis yra susipažinęs su Subnuomos objekto būkle ir priima Subnuomos objektą tokios būklės, kokios jis yra šio Perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dieną. Subnuomininkas patvirtina, kad neturi jokių priekaištų ir (ar) pretenzijų Subnuomotojui, susijusių su Subnuomos objekto būkle ir (ar) įrengimu.

Perduodamame Subnuomos objekte esančių skaitiklių parodymai šio Perdavimo – priėmimo akto pasirašymo metu yra tokie:

1)	Elektros energijos, skaitiklio Nr. [numeris]	[rodmuo]
2)	Šalto vandens sistemos, skaitiklio Nr. [numeris]	[rodmuo]
3)	Karšto vandens sistemos, skaitiklio Nr. [numeris]	[rodmuo]
4)	[skaitliukas]	[rodmuo]

Subnuomotojas

Subnuomininkas

A. V.

A. V.