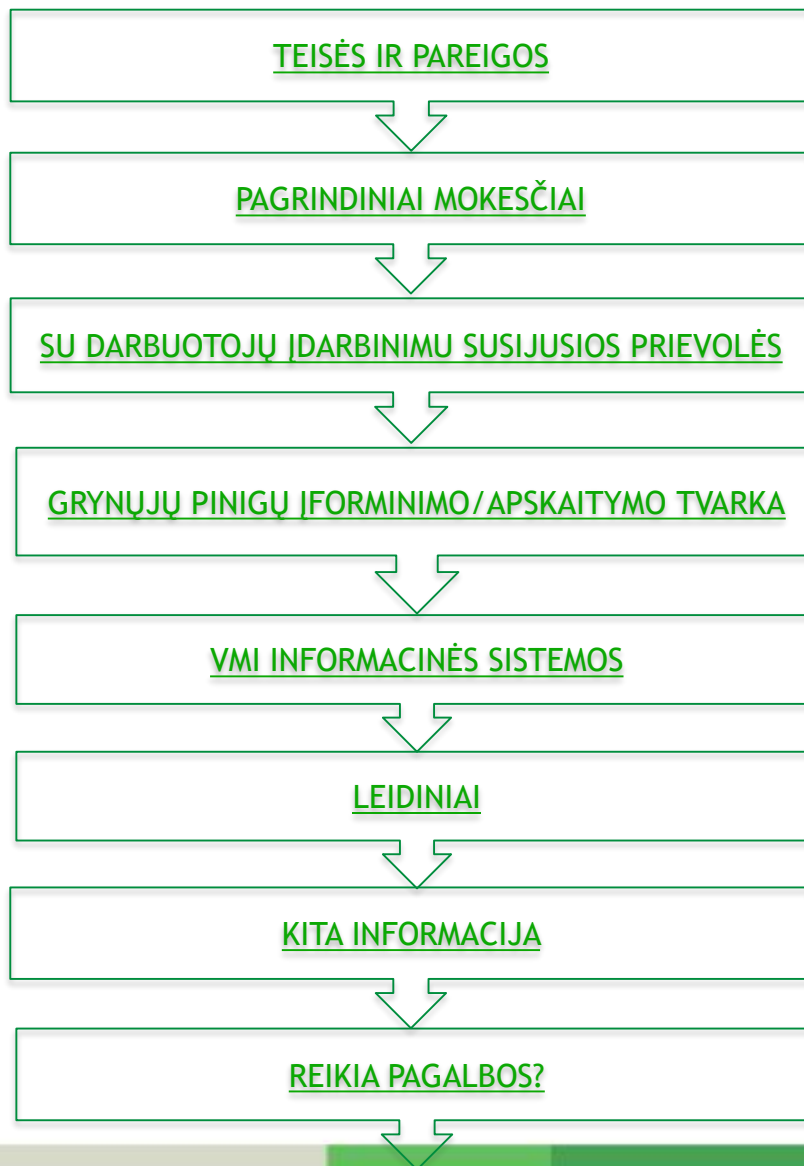


Ką turiu žinoti įsteigus juridinį asmenį?



Teisės ir pareigos

Mokesčių mokėtojo teisės ir pareigos

VMI teisės ir pareigos

Papildoma informacija:

Minimalūs patikimo mokesčių mokėtojo kriterijai (40-1 str.);

Mokesčių mokėtojų registras

VMI kliento profilis

Pagrindiniai mokesčiai

Pelno mokestis (PM)

PM apskaičiavimas, deklaravimas ir mokėjimo tvarka

Gyventojų pajamų mokestis (GPM)

GPM apskaičiavimas, deklaravimas ir mokėjimo tvarka

Pridėtinės vertės mokestis (PVM)

PVM mokėtojų registravimas. PVM apskaičiavimas, deklaravimas ir mokėjimo tvarka.

Nekilnojamojo turto ir žemės mokesčiai (NTM ir ŽM)

NTM ir ŽM apskaičiavimas, deklaravimas ir mokėjimo tvarka

Mokesčių kalendorius

Sąskaitos ir įmokų kodai

Deklaracijų formos

Su darbuotojų įdarbinimu susijusios prievolės

Jeigu įdarbinote darbuotoją apie tai turite pranešti SODRAI. [Daugiau informacijos čia.](#)

VMI

Jei turite įdarbintų darbuotojų, kiekvieną mėnesį:

- Išskaičiuojate ir sumokate gyventojų pajamų mokestį nuo darbuotojui išmokėtų išmokų*:
 - ✓ iki einamojo mėnesio 15 d. (jei išmokėta laikotarpiu nuo einamojo mėnesio 1 dienos iki einamojo mėnesio 15 dienos);
 - ✓ iki einamojo mėnesio paskutinės dienos (jei išmokėta laikotarpiu nuo einamojo mėnesio 16 dienos iki einamojo mėnesio paskutinės dienos).
- Deklaruojate:
 - ✓ mėnesiui pasibaigus iki kito mėnesio 15 d. (teikiama [GPM313 deklaracija](#)).

Pasibaigus kalendoriniams metams:

- Deklaruojate iki kitų metų vasario 15 d. (teikiama [GPM312 deklaracija](#)).

*pagal mokesčio mokėjimo tvarką priskiriamos gyventojų A klasės apmokestinamosioms pajamoms

Grynųjų pinigų įforminimo ir apskaitymo tvarka

Kokia yra įmonės kasos dokumentų įforminimo tvarka?

Daugiau informacijos [čia](#).

Kuriais atvejais privaloma/neprivaloma naudoti kasos aparatą?

Daugiau informacijos [čia](#).

Kuriais atvejais gali būti naudojami pinigų priėmimo ir išmokėjimo kvitai?

Daugiau informacijos [čia](#).

Kita aktuali informacija:

[Atsiskaitymų grynaisiais pinigais ribojimai](#)

[DUK apie atsiskaitymus grynaisiais pinigais](#)

[Pranešimas apie gautus \(priimtus\) atsiskaitymus ir/ar bet kokius kitus mokėjimus pagal sandorį grynaisiais pinigais \(PRC915\)](#)

VMI informacinės sistemos

Deklaruoti pajamas, teikti duomenis, užsakyti paslaugas bei sumokėti mokesčius galima naudojantis [VMI informacinėmis sistemomis](#)

VMI
informacinės
sistemos

Mano
VMI

EDS

i.MAS

EPRIS

TIES

AIS

i.APS

i.ŽUR

OSS

SVS

Daugiau informacijos [čia](#)

Leidiniai

[Informacija naujiems PVM mokėtojams](#)

[PVM klausimais](#)

[Pelno mokesčio klausimais](#)

[Nekilnojamojo turto mokesčio klausimais](#)

[Akcizo mokesčio klausimais](#)

[Atmintinė "Elektroninė prekyba"](#)

[Klausimai-Atsakymai \(Mažosios bendrijos\)](#)



Kita informacija

Inovacijų agentūra - juridinių asmenų palyginimas

Klausimai, priklausantys kitų institucijų kompetencijai

Sodros informacija draudėjams

Patentų biuro informacija intelektinės nuosavybės, prekės ženklo, dizaino ir kt. klausimais

Skaičiuoklės:

Darbo vietos skaičiuoklė (Sodra)

PVM skaičiuoklė, skirta PVM mokėtojais neįregistruotiems asmenims

Žemės mokesčio skaičiuoklė

Reikia pagalbos?

Bendraukime:

- ✓ raštu: [Mano VMI](#) pasirinkus paslaugą Paklausimų teikimas
- ✓ pokalbio internetu (Chat) metu: [Mano VMI](#) paspaudus konsultanto ikonėlę 
- ✓ telefonu: +370 5 2605060
- ✓ užsisakius konsultanto skambutį: [Mano VMI](#) paspaudus konsultanto ikonėlę  pasirinkite „užsakykite skambutį“ 
- ✓ Tiesiogiai: [Registracija vizitui](#) į aptarnavimo padalinį

Dalyvaukite mūsų rengiamuose seminaruose - [Registracija į seminarus](#)

Sekite mūsų naujienas [VMI „Youtube“ kanale](#).

Pasinaudokite virtualiu asistentu **SIMAS**. Jį rasite prisijungę prie www.vmi.lt

Virtualusis VMI asistentas Simas. Prireikę
pagalbos? Rašykite čia.

