

PATVIRTINTA
Valstybinės mokesčių inspekcijos prie
Lietuvos Respublikos finansų ministerijos
viršininko
2014 m. liepos 15 d. įsakymu Nr. V-234
(Valstybinės mokesčių inspekcijos prie
Lietuvos Respublikos finansų ministerijos
viršininko
2022 m. vasario 10 d. įsakymo Nr. V-70
redakcija)

TEISĖS AKTŲ PROJEKTŲ ANTIKORUPCINIO VERTINIMO METODIKA

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Teisės aktų projektų antikorupcinio vertinimo metodika (toliau – Metodika) nustato Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo (toliau – Įstatymas) 8 straipsnio 1 ir 2 dalyse nustatytais atvejais atliekamų teisės aktų projektų antikorupcinio vertinimo tvarką.

2. Metodika parengta, vadovaujantis Įstatymu ir Teisės aktų projektų antikorupcinio vertinimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. kovo 12 d. nutarimu Nr. 243 „Dėl Teisės aktų projektų antikorupcinio vertinimo taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Taisyklės).

3. Metodika yra privaloma Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos (toliau – VMI prie FM) bei apskričių valstybinių mokesčių inspekcijų (toliau – AVMI) valstybės tarnautojams ir darbuotojams, dirbantiems pagal darbo sutartis (toliau – darbuotojai), rengiantiems teisės aktų projektus ir atliekantiems teisės aktų projektų antikorupcinį vertinimą.

4. Šioje Metodikoje vartojamos sąvokos:

4.1. **Pažyma** – teisės aktų projektų antikorupcinio vertinimo pažymos forma, pateikta Teisės aktų projektų antikorupcinio vertinimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. kovo 12 d. nutarimu Nr. 243 „Dėl Teisės aktų projektų antikorupcinio vertinimo taisyklių patvirtinimo“, priede.

4.2. **Teisės akto projekto rengėjas** – teisės akto projektą parengęs Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos ar apskrities valstybinės mokesčių inspekcijos valstybės tarnautojas (-ai) ar darbuotojas (-ai), dirbantis (-ys) pagal darbo sutartį.

4.3. **Teisės akto projekto vertintojas** – Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos Vidaus saugumo skyriaus valstybės tarnautojai bei darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartį, ir apskrities valstybinės mokesčių inspekcijos valstybės tarnautojai bei darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartį, kuriems yra pavesta atlikti teisės aktų projektų antikorupcinius vertinimus.

4.4. **Teisės aktų projektų antikorupcinis vertinimas** – numatomo teisinio reguliavimo vertinimas antikorupciniu požiūriu ir teisinio reguliavimo trūkumų, galinčių sudaryti prielaidas korupcijai, nustatymas.

5. VMI prie FM teisės aktų projekto vertintojai atlieka VMI prie FM teisės aktų projektų rengėjų parengtų teisės aktų projektų antikorupcinį vertinimą. AVMI teisės aktų projektų vertintojai atlieka AVMI teisės aktų projektų rengėjų parengtų teisės aktų projektų antikorupcinį vertinimą.

6. Teisės akto projekto vertintojai tarpusavyje bendradarbiauja ir, esant poreikiui, teikia abipusę pagalbą, atlikdami teisės aktų projektų antikorupcinį vertinimą.

II SKYRIUS

TEISĖS AKTO PROJEKTO PATEIKIMAS ANTIKORUPCINIAM VERTINIMUI ATLIKTI

7. Teisės akto projekto rengėjas privalo pateikti teisės akto projekto vertintojui visus VMI prie FM ir AVMI teisės aktų projektus, išskyrus:

- 7.1. individualius teisės aktų projektus;
- 7.2. įsakymų projektus personalo klausimais, išskyrus įsakymų projektus dėl konkursų eiti pareigas organizavimo, reputacijos, kvalifikacijos, atestacijos ir rotacijos reikalavimų nustatymo, panaikinimo;
- 7.3. įsakymų projektus komandiruočių klausimais;
- 7.4. įsakymų projektus atostogų klausimais;
- 7.5. įsakymų projektus „Dėl įgaliojimų suteikimo“;
- 7.6. įsakymų projektus, kuriais tvirtinami įvairūs vartotojų ar naudotojų sąrašai;
- 7.7. įsakymų projektus, kuriais tvirtinami įvairūs planai, grafikai, sąrašai, klasifikatoriai;
- 7.8. įsakymų projektus, kuriais skiriami atsakingi asmenys, sudaromi funkciniai padaliniai (komitetai, komisijos ir darbo grupės);
- 7.9. įsakymų projektus, kuriais tvirtinami VMI prie FM ir AVMI administracijos padalinių nuostatai, pareigybių aprašymai bei jų pakeitimai;
- 7.10. įsakymų projektus dėl pretendentų į laisvas pareigas konkursų;
- 7.11. įsakymų projektus dėl ataskaitų, formų tvirtinimo;
- 7.12. įsakymų projektus, kuriais tvirtinami procedūrų vadovai;
- 7.13. įsakymų projektus, kuriais tvirtinami informacinių sistemų nuostatai;
- 7.14. įsakymų projektus dėl techninio ar redakcinio pobūdžio klaidų atitaisymo;
- 7.15. įsakymų projektus dėl 7.1–7.13 papunkčiuose nurodytų teisės aktų pakeitimų.

8. Prieš pateikdamas teisės akto projektą vizuoti ar perduodamas derinti kitoms institucijoms, teisės akto projekto rengėjas antikorpuciniam vertinimui jį pateikia tik po suderinimo su kitais reikiama administracijos padaliniais (dėl VMI prie FM parengtų teisės aktų projektų – ir po suderinimo su VMI prie FM Teisės departamento Mokesčių administravimo ir teisės skyriumi bei valstybės tarnautoju ar darbuotoju, atsakingu už valstybinės kalbos normų laikymąsi).

Teisės akto projekto rengėjas teisės akto projektą antikorpuciniam vertinimui atlikti turi pateikti derinti Valstybinės mokesčių inspekcijos darbo organizavimo ir dokumentų valdymo sistemoje (toliau – DODVS). Kartu su teisės akto projektu turi būti pateikti teisės akto projekto lydimieji dokumentai: teisės akto projekto sutrumpintas variantas – projekto reziumė ir, jei teisės aktas keičiamas, teisės akto pakeitimo projekto lyginamasis variantas (DODVS dokumento kortelėje prisegami prie „Aiškinamieji raštai“), vadovaujantis Valstybinės mokesčių inspekcijos dokumentų tvarkymo taisyklių, patvirtintų Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos viršininko 2013 m. kovo 5 d. įsakymu Nr. V-76 „Dėl Valstybinės mokesčių inspekcijos dokumentų tvarkymo taisyklių patvirtinimo“ (2016 m. sausio 4 d. įsakymo Nr. V-2 redakcija), nustatyta tvarka.

9. Teisės akto projekto vertintojas, gavęs teisės akto projektą, įvertina, ar rengiamu teisės aktu numatoma reguliuoti visuomeninius santykius, susijusius su Įstatymo 8 straipsnio 1 dalyje išvardytais atvejais, ar rengiamu teisės aktu numatomas teisinis reguliavimas gali kelti korupcijos riziką, ir priima sprendimą dėl teisės akto projekto antikorpucinio vertinimo reikalingumo.

10. Teisės akto projekto vertintojas, priėmęs sprendimą, kad reikia atlikti rengiamo teisės akto projekto antikorpucinį vertinimą, atlieka jo antikorpucinį vertinimą Metodikos III skyriuje nustatyta tvarka.

11. Teisės akto projekto vertintojas, priėmęs sprendimą neatlikti teisės akto projekto vertinimo antikorpuciniu požiūriu, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo teisės akto projekto pateikimo antikorpuciniam vertinimui teisės akto projekto DODVS kortelėje „Derinta“ nurodo priežastis, kodėl teisės akto projektui nebuvo atliktas antikorpucinis vertinimas.

III SKYRIUS

TEISĖS AKTO PROJEKTO ANTIKORUPCINIS VERTINIMAS

12. Teisės akto projekto vertintojas negali atlikti savo paties rengtų teisės aktų projektų antikorupcinio vertinimo.

13. Teisės akto projekto antikorupcinis vertinimas, atsižvelgiant į teisės akto projekto teisinio reguliavimo sudėtingumą bei apimtį, atliekamas per ne trumpesnį negu 5 darbo dienų, bet ne ilgesnį kaip 10 darbo dienų, terminą, skaičiuojant nuo teisės akto projekto pateikimo antikorupciniam vertinimui atlikti dienos.

Jeigu dėl nenumatytų aplinkybių teisės aktas turi būti priimtas nedelsiant ir jis nėra didelės (10 ar daugiau puslapių) apimties ir (ar) sudėtingas (nustatantis naują teisinį reguliavimą ar iš esmės jį keičiantis), gali būti nustatytas ne ilgesnis negu 3 darbo dienų terminas teisės akto projekto antikorupciniam vertinimui atlikti.

14. Teisės akto projekto vertintojas, atlikdamas teisės akto projekto antikorupcinį vertinimą, analizuoja jo turinį, vertina teisės akto projekto lydimojuose dokumentuose (projekto reziumė, lyginamajame variante) pateiktą informaciją pagal Pažymoje nurodytus antikorupcinio vertinimo kriterijus (toliau – kriterijai), numato, ar teisės akto projekto nuostatos gali sudaryti sąlygas atsirasti ar plisti korupcijai.

15. Teisės akto projekto vertintojas, atlikęs teisės akto projekto antikorupcinį vertinimą ir nustatęs teisės akto trūkumų, galinčių sudaryti prielaidas korupcijai, parengia Pažymą ir pateikia derinti DODVS teisės akto projekto rengėjui.

16. Teisės akto projekto rengėjas, gavęs derinti Pažymą, patikslina teisės akto projektą pagal teisės akto projekto vertintojo pastabas ir pasiūlymus ir (arba) atitinkamoje Pažymos grafoje pateikia savo argumentus dėl teisės akto projekto vertintojo pateiktų pastabų ir pasiūlymų, su kuriais nesutinka ar sutinka iš dalies. Teisės akto projekto rengėjas DODVS suderina Pažymą ir prideda patikslintą teisės akto projektą vertintojui DODVS.

17. Teisės akto projekto vertintojas, DODVS gavęs teisės akto projektą ir Pažymą, atitinkamoje Pažymos grafoje pažymi, ar teisės akto projekto rengėjo pataisų pakanka korupcijos atsiradimo rizikai mažinti.

Tuos kriterijus, dėl kurių teisės akto projekto rengėjo padaryti teisės akto projekto pataisymai ar pateikti argumentai yra nepakankami korupcijos atsiradimo rizikai mažinti, teisės akto projekto vertintojas nurodo Pažymos dalyje „Antikorupcinio požiūriu rizikingos teisės akto projekto nuostatos“.

18. Parengtą Pažymą DODVS pasirašo teisės akto projekto vertintojas ir teisės akto projekto rengėjas. Teisės akto projekto vertintojas užregistruoja Pažymą atskirame Antikorupcinio vertinimo pažymų registre, susieja su derinti pateiktu teisės akto projektu ir perduoda žiniai teisės akto projekto rengėjui.

19. Tuo atveju, jei teisės akto projekto vertintojas nenustato teisės akto projekto trūkumų, galinčių sudaryti prielaidas korupcijai, parengtą Pažymą pasirašo tik teisės akto projekto vertintojas. Tokiu atveju teisės akto projekto vertintojas parengia Pažymą ir, neatlikdamas Metodikos 15–18 punktuose nurodytų veiksmų, ją pasirašo DODVS, užregistruoja atskirame Antikorupcinio vertinimo pažymų registre, susieja su derinti pateiktu teisės akto projektu ir perduoda žiniai teisės akto projekto rengėjui.

20. Teisės akto projekto rengėjas vizuoti ir pasirašyti teisės akto projektą DODVS kortelėje pateikia kartu su teisės akto projekto Pažyma (DODVS dokumento kortelėje prisegamas prie „Aiškinamieji raštai“).

Pažyma pridedama kaip teisės akto projekto lydimasis dokumentas, kai teisės akto projektas skelbiamas Lietuvos Respublikos Seimo teisės aktų informacinėje sistemoje.

21. Tais atvejais, kai, derinant teisės akto projektą su suinteresuotomis institucijomis, teisės akto projektas papildomas arba pakeičiamas, teisės akto projekto rengėjas DODVS pateikia teisės akto projektą vertinimui. Teisės akto projekto vertintojas ne vėliau kaip per vieną darbo dieną įvertina teisės akto projekto papildymus, pakeitimus ir DODVS kortelėje pateikia motyvuotą

išvada dėl tikslingumo atlikti pakartotinį teisės akto projekto antikorupcinį vertinimą arba nurodo, jog pakartotinis teisės akto projekto antikorupcinis vertinimas nebus atliekamas.

Vertintojui pateikus išvada, kad dėl papildyto ar pakeisto teisės akto projekto tikslinga atlikti pakartotinį teisės akto projekto antikorupcinį vertinimą, turi būti atliekamas pakartotinis teisės akto projekto antikorupcinis vertinimas.

22. Pakartotinis teisės akto projekto antikorupcinis vertinimas atliekamas ta pačia tvarka, kaip ir pirminis teisės akto projekto vertinimas.
